

## **Gästeinformation**

### **zur Coronaschutzverordnung SARS-CoV-2**

**KARDINAL  
HENGSBACH  
HAUS**

#### **Bitte beachten Sie unsere Hygienemaßnahmen:**

##### **Betreten des Hauses**

- Beim Betreten des Hauses und beim Aufenthalt in öffentlichen Bereichen des Hauses sind Mund-Nase-Bedeckungen zu tragen und die Hände zu desinfizieren. Am Tisch im Speisessaal und am Sitzplatz im Tagungsraum kann der Mund-Nasen-Schutz abgenommen werden.
- Der Mindestabstand von 1,5 m ist einzuhalten.
- Regelmäßig und gründlich Hände waschen.
- In die Armbeuge husten und niesen.
- Mund-Nase-Schutz ist immer dann zu tragen, wenn Sicherheitsabstände nicht eingehalten werden können (beim Laufen innerhalb des Raumes und beim Verlassen des Raumes ist der Mund-Nasen-Schutz aufzusetzen).
- Im gesamten Tagungshaus stehen an verschiedenen Standorten Handdesinfektionsspender zur Verfügung.
- Die Handkontaktflächen werden regelmäßig gereinigt und desinfiziert.
- Bitte beachten Sie die Beschilderung im Haus und die damit vorgegebenen Laufwege.

##### **Check-In**

- Für die Rückverfolgbarkeit sind Kontaktdatenlisten vom Veranstalter zur Verfügung zu stellen. Sofern diese Daten bei Anreise nicht vorliegen, ist in Verantwortung - der Gruppenleitung/Referenten - eine Kontaktdatenliste und der im Tagungsraum befindliche Sitzplan vollständig ausgefüllt am 1. Seminartag bis 17.00 Uhr am Empfang abgegeben werden.
- Einzelgäste tragen sich bei Betreten des Hauses in die Kontaktdatenliste am Empfang ein.

##### **Mahlzeiten/Verpflegung**

- Die aktuellen Essenszeiten der Gruppen werden an der Rezeption bei Anreise bekannt gegeben und sind zwingend einzuhalten.
- Nähere Informationen zum Ablauf im Speisessaal werden bei der ersten Mahlzeit von den Mitarbeitenden der Küche bekannt gegeben.
- Bitte halten Sie sich an die vorgegebenen Laufwege auf dem Hin- und Rückweg zum Speisessaal.
- Kaffee und Kuchen wird nur im Speisessaal angeboten. Zusätzliche Sonderverpflegung (Stehkaffee, Grillen, Fingerfood etc.) kann aus Hygienegründen nicht geleistet werden.

##### **Tagungsräume**

- Die Tagungsräume sind für die maximale Personenanzahl in U-Form vorbereitet. Die Bestuhlungsform ist festgelegt und kann nicht geändert werden. Wir bitten diese für die Veranstaltung einzuhalten.
- Die Tagungsgetränke stehen im Tagungsraum.
- Die Tagungsräume sind in Eigenregie alle 30 Minuten zu lüften.
- Wir bitten Sie, Ihre Arbeitsunterlagen zum Mittagessen und nach Veranstaltungsende auf die Stühle zu legen damit eine Desinfektion der Tische durchgeführt werden kann.

##### **Allgemeines**

- Die Kaffeeautomaten im Tagungshaus sind in Betrieb. Der Mindestabstand von 1.5 m ist einzuhalten und die Hände vor Benutzung zu desinfizieren. Für jeden Bezug ist eine neue Tasse zu verwenden.
- Der Clubraum I ist geöffnet und kann entsprechend des Aushangs genutzt werden. Hier können alkoholfreie und alkoholische Getränke sowie kleine Snacks gekauft werden.
- Die Seminarkirche und die Kapellen sind verschlossen, können aber reserviert werden. Bitte wenden Sie sich an den Empfang.

**In dieser besonderen Situation können Verzögerungen auftreten.  
Wir bedanken uns im Voraus für Ihr Verständnis.**